

Die Metropole Berlin braucht eine leistungsstarke Verwaltung. Viele Behördenvorgänge werden heute elektronisch bearbeitet. Für die Infrastruktur und die modernen Lösungen im Bereich der Informationstechnik (IT) der Berliner Verwaltung ist das IT-Dienstleistungszentrum Berlin (ITDZ Berlin) verantwortlich. Als Anstalt des öffentlichen Rechts ist das Unternehmen mit rund 680 Mitarbeitenden einer der größten Landes-IT-Dienstleister in Deutschland. Mit moderner Technik, innovativen Lösungen und einem Full-Service-Angebot schaffen wir die Voraussetzungen für die zukunftsorientierte Verwaltung.

Für die Abteilung Kommunikationsdienste, Fachbereich Betrieb Telefonie zentral /dezentral
ab sofort hochmotivierte

Senior Administratoren für Kommunikationsinfrastrukturen (m/w) (Entgeltgruppe 11 TV-L)

WIR BIETEN

An der Schnittstelle zwischen Wirtschaft und Verwaltung ermöglichen wir Ihnen eine interessante Tätigkeit und die Chance, entscheidend dazu beizutragen, den IT-Betrieb für das Land Berlin sicherzustellen.

Es erwartet Sie eine moderne, teamorientierte Arbeitsatmosphäre mit flexibler Arbeitszeitgestaltung und guten Entwicklungsmöglichkeiten, verbunden mit einem betrieblichen Gesundheitsmanagement sowie der nachhaltigen Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

IHR PROFIL

- Abgeschlossenes Fachhochschulstudium (z.B. Informatik, Informationstechnik, Nachrichtentechnik o.ä.) oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen aufgrund langjähriger (mindestens 4-jähriger) nachgewiesener beruflicher Tätigkeiten im beschriebenen Einsatzgebiet
- Vertraut mit der Funktionalität und dem Aufbau von aktuellen VOIP und TDM Kommunikationssystemen der Hersteller Cisco oder Alcatel-Lucent in zentraler oder dezentraler Architektur
- Tiefgreifende und nachweisbare Erfahrungen in der Administration und Konfiguration von TDM- und IP-Systemen der genannten Hersteller und deren Unified Communication Lösungen
- Analyse- und Prozessverständnis bei der Behebung von Störungen bei TDM- und IP-Systemen
- Sehr gute Kenntnisse der Netzwerktechnik im Bereich Voice/VoIP und der verwendeten Codecs und Protokolle (SIP und SIPS)
- Sie haben eine ausgeprägte Dienstleistungsorientierung und sind Weiterbildungen und neuen Technologien gegenüber aufgeschlossen
- Sie besitzen eine hohe Leistungsfähigkeit, sind zuverlässig, belastbar und zeigen eine hohe Kommunikations-, Team- und Organisationsfähigkeit auf

IHRE AUFGABEN

- Installation, Grundkonfiguration und Administration der Komponenten von zentralen und dezentralen TK-Systemen des ITDZ
- Incident- und Problem-Management, Durchführung von Entstörungsmaßnahmen, Koordination mit anderen Fachbereichen
- Auslösung von Aufträgen (Störung, Change) an entsprechende Service-Firmen
- Überwachung der System- und Dienste-Funktionen, sowie der Performance- und Funktionsintegrität unter Nutzung von Monitoring Tools
- Erbringung von Eigenleistungen bei der Störungsbehebung und Change-Aufträgen
- Konfiguration und Administration an TK-Managementsystemen
- Aufnahme von Kundenanforderungen
- Dokumentation in entsprechenden Datenbanken
- Fachliche Zuarbeit bei im Rahmen von Ausschreibungen und Angebotsanfragen
- Datensicherung an dezentralen TK-Systemen und an TK-Managementsystemen
- Die Bearbeitung der o.g. Aufgaben erfolgt in Ausnahmen auch außerhalb der normalen Arbeitszeiten

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Dann nutzen Sie für Ihre aussagefähige Bewerbung **ausschließlich** das Stellenportal des öffentlichen Dienstes „Interamt“ unter <https://www.interamt.de/koop/app/stelle?id=433830> und übermitteln diese zur **Kennziffer 16/2018** bis zum **25. Februar 2018** an das ITDZ Berlin.

Aus Gründen der Datensicherheit können Bewerbungen, die per E-Mail und postalisch eingehen, leider **nicht** für den Auswahlprozess berücksichtigt werden. Unterlagen, die uns auf dem Postweg erreichen, werden von uns grundsätzlich **nicht zurückgesendet**.

Es besteht die Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung. Bewerbungen von Frauen sowie von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht. Menschen mit anerkannter Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

www.idtz-berlin.de



Fragen oder Anliegen beantwortet Ihnen unser Recruiting-Team gern unter der Telefonnummer 030 / 90222 5544 oder per E-Mail unter jobs@itdz-berlin.de